



Institut National
de la Statistique

NIGER

REPUBLIQUE DU NIGER

FRATERNITÉ-TRAVAIL-PROGRÈS

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE

ÉTABLISSEMENT PUBLIC À CARACTÈRE ADMINISTRATIF

DIRECTION DE LA COMPTABILITÉ NATIONALE, DE LA CONJONCTURE ET DES ÉTUDES ÉCONOMIQUES

DIVISION COMPTABILITÉ NATIONALE



ATELIER DE RELECTURE APPROFONDI DU RAPPORT GÉNÉRAL D'ANALYSE DU REGEN 2022

Rapport général de l'atelier

Dosso, du 30 avril au 05 mai 2025

INTRODUCTION

1. Le Recensement Général des Entreprises permet de disposer, de façon exhaustive, de données sur le poids et les caractéristiques des unités économiques, aussi bien formelles qu'informelles. Il constitue un instrument précieux pour l'élaboration des programmes de promotion du secteur productif.
2. Avec l'appui financier de la Banque mondiale, à travers le projet Données de Qualité pour la Prise de Décision (DQPD), l'INS a organisé du 27 août au 1er octobre 2022, le premier (1er) Recensement Général des Entreprises au Niger (ReGEN), lequel a été suivi d'une phase complémentaire qui s'est déroulée en janvier 2023, dans 16 communes à défi sécuritaire de la région de Tillabéri et en juin 2023, dans six (6) autres régions du Niger (Diffa, Dosso, Maradi, Niamey, Tahoua et Zinder). Cette phase complémentaire a permis d'améliorer la couverture, notamment de recenser les unités économiques insuffisamment couvertes et celles affectées par l'insécurité, sur la base d'une stratégie de collecte adaptée à ces différentes situations. Par la suite, des travaux d'apurement et de traitement de la base de données ont permis de consolider une base de données apurée du ReGEN.
3. En effet, le mercredi 30 avril 2025 a débuté à Dosso, dans la salle de réunion de la Direction Régionale de l'Institut National de la Statistique (DR/INS), l'atelier de relecture du rapport d'analyse du Recensement Général des Entreprises au Niger (ReGEN). Ce dernier a été organisé avec l'appui financier de la Banque Mondiale à travers le Projet d'Harmonisation et Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et du Centre (PHASAOC).

I. OBJECTIFS

4. L'objectif global de cet atelier d'élaboration du rapport d'analyse du ReGEN est de contribuer à l'amélioration de la qualité et de la fiabilité des données économiques produites par le Système Statistique National (SSN) du Niger.
5. De façon spécifique, il s'agira :
 - d'améliorer la qualité des statistiques économiques ;
 - d'améliorer la qualité des statistiques d'entreprises du Niger ;
 - de publier et diffuser enfin le rapport d'analyse du ReGEN.

II. RÉSULTATS ATTENDUS

6. Les principaux résultats attendus sont les suivants :
 - la qualité des statistiques économiques est améliorée ;
 - la qualité des statistiques d'entreprises du Niger est améliorée ;
 - le rapport d'analyse du ReGEN, est enfin publié et diffusé.

III. DÉROULEMENT DE L'ATELIER

7. Du 30 avril au 05 mai 2025, s'est tenu à Dosso, l'atelier de relecture du rapport d'analyse du Recensement Général des Entreprises au Niger (ReGEN) 2022. Pour rappel, cet atelier fait suite à celui tenu du 15 au 18 avril 2025, à l'issue duquel la nécessité d'une nouvelle session de relecture a été exprimée, afin de garantir la prise en compte de l'ensemble des observations pertinentes formulées. Il a regroupé les cadres de l'Institut National de la Statistique (voir liste des participants en annexe).
8. Les travaux ont démarré par la lecture d'une fatiha, dite par un participant. Dans son mot introductif, le coordonnateur du ReGEN, a d'abord remercié les participants pour avoir répondu à cette invitation avant de rappeler l'objectif de l'atelier qui vise à relire le rapport d'analyse du ReGEN pour s'assurer de la prise en compte des observations formulées lors du précédent atelier. Avant de terminer son allocution, Il a exhorté les participants à suivre attentivement les consignes qui leur seront données enfin de produire un rapport de qualité aux utilisateurs.
9. Ensuite, il s'en est suivi à la mise en place d'un bureau composé :

Président :

- M. Ahmed BAOUA, Responsable pi d'Unité Suivi et Évaluation du PAP de l'INS.

Rapporteurs :

- M. Djibrilla OUMAROU ANGOULA, Cadre à la Division des Comptes Nationaux/INS;
- Mme ABDOU Halima Issa, Cadre à la Division des Comptes Nationaux/INS;
- M. Ali ADAMOU ISSA, Plateforme Nationale d'Information pour la Nutrition/INS.

10. Les travaux de l'atelier ont débuté par le rappel du précédent atelier afin de définir une méthodologie de travail. Ainsi, les travaux ont porté essentiellement sur l'intégration des observations issues de l'atelier « examen approfondi du rapport d'analyse du ReGEN 2022 » tenu du 15 au 18 avril 2025 à Dosso.

III.1 Méthodologie du travail :

11. La méthodologie de travail a fait l'objet de discussions. A l'issue des échanges approfondis, il a été décidé que chaque participant soit responsabilisé sur l'intégration des observations de forme et de fond, formulées lors du précédent atelier. Un chapitre a été attribué par participant pour intégrer et vérifier la prise en compte de ces observations. Ainsi, tous les neuf (9) chapitres ont été parcourus. Toutefois, certains participants ont été responsabilisée dans d'autres tâches spécifiques telle que : proposition d'une introduction au rapport qui sera amendée en plénière, le passage en revue de la partie remerciement pour intégrer certaines Structures/Personnes ayant contribué activement à la réussite du ReGEN, l'énumération de tous les sigles et abréviation, la reprise des tableaux et graphiques pour prendre en compte la charte de l'INS.

12. La démarche méthodologie proposée a permis de prendre les observations au fur et à mesure afin de les intégrer dans le document final.

III.2 Intégration des observations :

13. Il s'agit à ce niveau de relever dans une première phase les observations issues de l'atelier « examen approfondi du rapport d'analyse du ReGEN 2022 » tenu du 15 au 18 avril 2025 à Dosso afin de les intégrer. La deuxième phase a consisté à une relecture du document final tout en réintégrant d'autres observations pertinentes. Ainsi, les 2 types d'observations intégrées sont :

☞ Observations de forme :

Les observations de forme qui ont été intégrées dans le document final sont entre autres :

- a. uniformisation des écritures des pourcentages, de la police, de la couleur et de l'interligne ;
- b. alignement tous les titres du document ;
- c. harmonisation les graphiques en faisant ressortir les axes ;
- d. harmonisation de l'alignement des chiffres des tableaux ;
- e. uniformisation de l'écriture du FCFA et \$ US dans tout le document (parfois c'est écrit F CFA ou francs CFA) ;
- f. suppression des pourcentages dans les graphiques ;
- g. trie des tableaux de grande taille afin de faciliter leur lecture ;
- h. réécriture des branches d'activités en italique et sans les guillemets dans tout le document ;
- i. actualisation de la table de matière.

☞ Observations de fond :

Les observations de fond qui ont été intégrées dans le document final sont entre autres :

- a. reprise des images de la cartographie ;
- b. adaptation du temps (conjugaison) au contexte de l'élaboration du rapport ;
- c. proposition d'une introduction au rapport;
- d. correction des coquilles ;
- e. définition des termes : BRENT, Dubaï, WTI, USD, ZR, ZC ;
- f. insertion des termes : WTI, USD, ZR, ZC, dans les sigles et abréviations ;
- g. reprise des calculs du tableau 0.2 et vérification des autres tableaux du document ;
- h. précision de la structure, du titre du rapport et l'année de l'opération dans les sources des tableaux et graphiques ;
- i. mise en forme du mot « source » en gras ;

- j. suppression des graphiques qui contiennent les mêmes informations que les tableaux de la même sous-section (notamment les graphiques des sous-sections 2.1.3.1 : Forme juridique et 2.1.3.2 : Régime juridique) ;
- k. remplacement du graphique II.5 par un tableau afin de prendre en compte la répartition de toutes les représentations des structures non marchandes (siège et antennes) selon la région ;
- l. insertion d'une note de bas page à la page 43 pour expliquer le Protocole d'Accord Type (PAT) mais aussi dans certaines pages ;
- m. approfondissement du commentaire des tableaux, notamment le tableau III.22 : proportion des unités économiques selon le type de besoin de financement et la branche d'activité (%) à la page 69 ;
- n. reprise de l'analyse du tableau IV.5 du point 4.1.3.2 compte tenu de l'incohérence des données du tableau avec son commentaire ;
- o. mise à jour des sources de certains chiffres utilisés dans le document en note de bas de page ;
- p. insertions d' une note de bas de page pour citer les structures qui composent le comité de pilotage du ReGEN et rappeler les références de l'arrêté de création, ainsi que la décision de la création du comité technique de coordination du ReGEN ;
- q. correction de l'incohérence des données du tableau VI 18 avec le graphique VI.14 à la page 117 ;
- r. actualisation de la numérotation des tableaux et des graphiques ;
- s. déplacement de toutes les difficultés rencontrées dans la partie insuffisances et leçons apprises ;
- t. suppression des articles au niveau des titres et des sous titres dans tout le document;
- u. reformulation de certaines expressions dans les commentaires des tableaux et des graphiques ;
- v. reprise de certains titres qui ne correspondaient pas au contenu. C'est le cas du point 5.1.2 qui porte sur la taille des structures et non de la branche d'activité ;
- w. remplacement de l'expression origine (du principal dirigeant) par pays d'origine ;
- x. déplacement du point 5.2.1 vers la partie traitant des caractéristiques des ISBLSM. En effet il ne correspond pas au contenu du point 5.2 ;
- y. traitement manuellement des arrondis. En effet, sur graphique V.3 on peut lire qu'il y a 65% de dirigeant hommes et 35% de femmes alors que dans tableau V. 8 on note 65,1% et 34,9% ;
- z. ajout des « chapeaux » aux parties et sous parties et et correction du nombre des superviseurs.

CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS

14. L'atelier de relecture du rapport d'analyse du Recensement Général des Entreprises au Niger (ReGEN) 2022 a pris fin sur une note de satisfaction. Par ailleurs, toutes les observations formulées lors de l'atelier d'« examen approfondi du rapport d'analyse du ReGEN 2022 » ont été prise en compte. Aussi, une relecture en plénière a permis d'harmoniser le temps, certaine formulation et la séquence des différents paragraphes.
15. Aux termes des travaux, les recommandations suivantes ont été formulées afin de faciliter la publication du rapport final mais aussi la réalisation du prochain ReGEN.
16. À l'issue de cet exercice, les participants ont formulé les recommandations suivantes :
 - a) A l'endroit de l'équipe technique du ReGEN :**
 - ☞ prendre en compte les observations pertinentes pour le ReGEN à venir ;
 - ☞ prendre des dispositions pour des analyses thématiques issue du rapport ;
 - ☞ prendre des dispositions à court terme sur l'analyse thématique : Environnement des affaires.
 - b) A l'endroit de la Direction Générale :**
 - ☞ prendre toutes les dispositions pour publier le rapport final soit ;
 - ☞ accompagner l'équipe technique dans la réalisation de ses activités à venir.

IV. Annexe

Liste des participants

N°	PRENOM ET NOM	STRUCTURE
1	Souleymane ALZOUMA	DG pi/INS
2	Issoufou SAIDOU	DCMIS/INS
3	Hamadou MAYAKI	DRFM/INS
4	Tassiou ABOUBACAR	DRH/INS
5	Adam MAMADOU	DCMIS/INS
6	Ahmed BAOUA	USE/INS
7	Abdou-Salam MAAZOU ICHAOU	DCNCEE/INS
8	Madame ABDOU Halimatou ISSA IBRAHIM	DCNCEE/INS
9	Ibrahim OUMAROU BARMA	DER/INS
10	Ali ADAMOU	PNIN/INS
11	Amadou TIDJANI ABOUBACAR	DCMIS/INS
12	Madame IBRAHIMA Bassiratu Clémence	SG/INS
13	Aicha AMADOU OUSMANE	CC/INS
14	Djibrilla OUMAROU ANGOULA	DCMIS/INS
15	Souley SADOU	DR/INS-DOSSO
16	Idi MOURTALA	DR/INS-DOSSO